

**Порядок**  
организации работы и посещения ледового катка  
муниципального автономного учреждения культуры  
«Ставропольский Дворец культуры и спорта» города Ставрополя  
в период ограничительных и иных мероприятий по снижению рисков  
распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 25 мая 2020 г., Методическими рекомендациями МР 3.1/2.1.0192-20. «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно – оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес клубах)», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 04 июня 2020 г., требованиями СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Ставропольского края от 26.03.2020г. № 119 «О комплексе ограничительных и иных мероприятий по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Ставропольского края» (в редакции постановления Губернатора Ставропольского края от 10 июня 2020 г. N 245 с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 18 июня 2020 г. N 251, от 26 июня 2020 г. N 269, от 09 июля 2020 г. N 286, от 21 июля 2020 г. N 298, от 30 июля 2020 г. N 317, от 31 июля 2020 г. N 319, от 06 августа 2020 г. N 326, от 20 августа 2020 г. N 349, от 24 августа 2020 г. N 356, от 31 августа 2020 г. N 367, от 02 сентября 2020 г. N 374, от 16 сентября 2020 г. N 391, от 30 сентября 2020 г. N 410, от 09 октября 2020 г. N 424, от 15 октября 2020 г. N 432, от 23 октября 2020 г. N 442, от 30 октября 2020 г. N 452, от 03 ноября 2020 г. N 458, от 12 ноября 2020 г. N 474, от 26 ноября 2020 г. N 490, от 08 декабря 2020 г. N 521, от 08 декабря 2020 г. N 522, от 11 декабря 2020 г. N 532, от 22 декабря 2020 г. N 555, от 06 января 2021 г. N 1, от 15 января 2021 г. N 8, от 29 января 2021 г. N 24, от 04 февраля 2021 г. N 30, от 12 февраля 2021 г. N 61, от 17 февраля 2021 г. N 68, от 02 марта 2021 г. N 86, от 02 марта 2021 г. N 87, от 02 марта 2021 г. N 88 и от 03 марта 2021 г. N 90, от 03 марта 2021 г. N 91).

2. Настоящий порядок направлен на обеспечение безопасных условий посещения ледового катка муниципального автономного учреждения культуры «Ставропольский Дворец культуры и спорта» города Ставрополя (далее –

Учреждение), расположенного по адресу: город Ставрополь, Пионерский пруд (далее – Ледовый каток), а также для обеспечения безопасных условий работы сотрудников Учреждения, задействованных в организации работы Ледового катка.

3. В рамках профилактических мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), сокращения контактов между посетителями и сотрудниками для ограничения воздушно-капельного и контактного механизмов передачи инфекции работа Ледового катка проводится при соблюдении следующих условий:

3.1. С целью предотвращения скопления посетителей у входа в помещение Ледового катка, в зоне «входного фильтра», возле кассы, в павильоне проката, и на ледовую арену допуск посетителей осуществляется непрерывно, поскольку, катание осуществляется без сеансов.

3.2. Продажа билетов для посетителей Ледового катка производится с учетом организации массового катания из расчета не менее 10 м<sup>2</sup> и 4 м<sup>2</sup> на одного посетителя в зоне переодевания.

3.3. В кассе Ледового катка используются бесконтактные способы оплаты билетов с помощью банковских карт, технологий оплаты смартфонами и т.д. (при наличии возможностей у посетителя). Реализация билетов осуществляется преимущественно бесконтактным (электронным) способом с использованием терминала оплаты.

3.4. Учреждение осуществляет контроль оплаты или права льготного посещения при выходе на ледовую арену бесконтактным способом с использованием турникетов, где посетитель самостоятельно осуществляет сканирование и вход на ледовую арену.

3.5. В целях предотвращения массового скопления людей, в зоне переодевания (раздевалка, гардероб) допускается нахождение одновременно не более 15 (пятнадцати) человек.

3.6. В целях оперативной рассылки гражданам уведомлений о возможном контакте с заболевшими коронавирусной инфекцией, а также в целях недопущения посещения мест массового пребывания граждан лицами, имеющими положительный результат лабораторного исследования на коронавирусную инфекцию, посещение Ледового катка осуществляется при условии прохождения работниками и посетителями соответствующих организаций (объектов) процедуры регистрации посещения с использованием электронного сервиса государственной информационной системы Ставропольского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной

власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края" ([www.26gosuslugi.ru](http://www.26gosuslugi.ru)) (далее соответственно - регистрация, электронный сервис регистрации) в порядке, утверждаемом министерством промышленности, энергетики и связи Ставропольского края.

3.7. Нахождение лиц на Ледовом катке, не прошедших регистрацию, в соответствии с п. 3.6. настоящего порядка, запрещается.

3.8. В помещениях Ледового катка, где отсутствует естественное постоянное проветривание применяется оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенные к использованию в присутствии людей. При наличии технической возможности проводится регулярное проветривание (каждые 2 часа).

3.9. Ежедневно, перед началом рабочей смены и в течение рабочей смены (каждые 2 часа) старший администратор Ледового катка осуществляет контроль температуры тела сотрудников Ледового катка, работающих с посетителями. При выявлении сотрудников с повышенной температурой тела (выше 37° С) и/или признаками инфекционного заболевания, сообщает ответственному сотруднику, контролирующему соблюдение настоящего порядка с целью отстранения от нахождения на рабочем месте. Все указанные выше действия фиксируются в журнале учета состояния здоровья сотрудников Ледового катка.

3.10. Учреждение обеспечивает прохождение тестирования на коронавирусную инфекцию сотрудников, осуществляющих работу непосредственно с посетителями Ледового катка, один раз в 30 (тридцать) календарных дней не менее 10 процентов штатной численности работников на основании нормативного акта органа местного самоуправления в соответствии с графиком, утвержденным директором Учреждения. Контроль своевременного прохождения тестирования обеспечивает ответственный сотрудник, осуществляющий контроль соблюдения настоящего порядка.

3.11. Учреждение обеспечивает на постоянной основе «входной фильтр» с проведением контроля температуры тела посетителей Ледового катка с применением бесконтактных термометров.

«Входной фильтр» осуществляет сотрудник охраны Ледового катка. При выявлении посетителя с повышенной температурой тела (выше 37° С) и/или с признаками респираторного заболевания сотрудник охраны сообщает посетителю о необходимости незамедлительно покинуть Ледовый каток.

3.12. Посещение Ледового катка без средств индивидуальной защиты органов дыхания - медицинские маски (одноразовые, многоразовые), защитные маски для лица, респираторы или иные заменяющие их

текстильные изделия, обеспечивающие индивидуальную защиту органов дыхания ЗАПРЕЩЕНО.

Ношение масок посетителями в течение всего времени пребывания на территории Ледового катка является обязательным.

«Входной фильтр», в том числе контроль наличия у посетителей индивидуальной защиты органов дыхания осуществляют дежурные администраторы, охрана Ледового катка.

### 3.13. Дежурные администраторы, охрана Ледового катка:

- информируют посетителей об обязанности соблюдать масочный режим, социальное дистанцирование и об административной ответственности за несоблюдение данного режима (ст. 20.6.1 КоАП РФ, штраф в размере от 1000 руб. до 30000 руб.);

- обеспечивают исполнение масочного режима посетителями во всех помещениях Ледового катка, (напоминают посетителям о необходимости носить средство защиты органов дыхания, полностью прикрывая рот и нос);

- обеспечивают социальную дистанцию (не менее 1,5 метра) и не допускают скопление посетителей в помещениях Ледового катка при проведении «входного фильтра», около кассы, в зоне выхода на лед, прокатном павильоне, и в др. помещениях Ледового катка;

- в случае злостного неисполнения предписания норм действующего законодательства ((масочный режим, социальное дистанцирование и пр.) отсутствие положительной реакции на неоднократные предупреждения) посетителем или группой посетителей Ледового катка, незамедлительно сообщают о нарушении в органы полиции по тел: 112 или в дежурную часть, отдел полиции №1 УМВД России по г. Ставрополю, тел: 30-48-09).

### 3.14. Сотрудники прокатного павильона обеспечивают дезинфекцию коньков и другого прокатного инвентаря после каждого его применения.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ выдавать в прокат коньки и другой прокатный инвентарь непрошедший дезинфекцию.

### 3.15. Ответственный сотрудник за соблюдением настоящего порядка:

- организует информирование посетителей Ледового катка путем размещения текстовой и визуальной информации в кассовой зоне, в зоне выхода на лед, прокатном павильоне и на ледовой арене в том числе, с использованием цифровых постеров, о необходимости соблюдения посетителями мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе воздержаться от посещения Ледового катка при наличии респираторных симптомов, характерных для ОРВИ, соблюдать правила личной гигиены, в том числе пользоваться санитайзерами;

- обеспечивает постоянное использование сотрудниками, обеспечивающими работу Ледового катка одноразовых масок и перчаток в течение всей рабочей смены при обслуживании посетителей, смену масок и перчаток не реже 1 раза в 3 часа, а также дезинфекцию рук.

Повторное использование одноразовых масок, увлажненных масок не допускается;

- ограничивает контакты между сотрудниками, обеспечивающими работу Ледового катка, сотрудниками разных отделов и функциональных групп (администраторов, охраны, кассиров, дежурных администраторов, инструкторы, технического персонала и т.д.) не связанных общими задачами и производственными процессами. Ограничивает доступ в служебные помещения посторонних лиц;

- осуществляет контроль запрета приема пищи на рабочих местах.

### 3.16. Старший администратор Ледового катка:

- обеспечивает ежедневный сбор (каждые 2 часа) использованных масок и перчаток сотрудников и посетителей Ледового катка в полиэтиленовые герметичные пакеты с последующей утилизацией как ТБО;

- осуществляет ежедневную (ежесменную) влажную уборку служебных помещений (комната отдыха сотрудников и т.д.) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия один раз в четыре часа;

осуществляет влажную уборку в кассовой зоне, прокатном павильоне, в зоне выхода на лед, туалетных комнатах и т.д.) после каждого сеанса с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия (не реже одного раза в два часа);

- осуществляет дезинфекцию всех контактных поверхностей Ледового катка: поручней, перил, скамеек, дверных ручек, ручек шкафчиков, поверхностей столов, стоек, оргтехники после каждого сеанса (не реже одного раза в два часа);

- осуществляет влажную уборку с применением дезинфицирующих средств и дезинфекцию всех контактных поверхностей медицинского пункта один раз в четыре часа;

- обеспечивает в местах общего пользования Ледового катка (кассовая зона, зона «входного фильтра», зона выхода на ледовую арену, туалеты, зона кафе, зона кассы, прокатный павильон, комната приема пищи сотрудников т.д.) места обработки рук дезинфицирующими салфетками или кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе, с помощью установленных дозаторов;

- обеспечивает при входе в служебные помещения Ледового катка, а также на рабочих местах кассиров, администраторов, инструкторов, технического персонала, в комнате приема пищи места обработки рук дезинфицирующими салфетками или кожными антисептиками, предназначенными для этих целей, в том числе, с помощью установленных дозаторов;

Старший администратор Ледового катка ведет журнал учета уборки и дезинфекции помещений Ледового катка, с составлением графика отчетности о выполнении, указанных требований.

3.17. Учреждение обеспечивает сотрудников запасом одноразовых или многоразовых со сменными фильтрами масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, сменных фильтров - в соответствии с инструкцией) для использования их при работе с посетителями, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

3.18. Учреждение имеет на постоянной основе не менее 5 (пятидневного) запаса средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для проведения уборки, одноразовых полотенец.

3.19. Учреждение использует для дезинфекции дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.